

Die **Stadtwerke Hameln Weserbergland GmbH** ist ein modernes kommunales Energieversorgungs- und Infrastrukturunternehmen im Landkreis Hameln-Pyrmont. Als mittelständischer Energieversorger stellen wir uns täglich den Herausforderungen des Energiemarktes. Wir sind bodenständig und verfügen über moderne Unternehmensstrukturen, Produkte und Abläufe.

Für unseren Bereich **Marketing und Kommunikation** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung (m/w/d).

Das Team kümmert sich um die Vermarktung der Produkte und Dienstleistungen und nutzt dafür die vielfältigen Online-Kanäle, Social Media sowie klassische Printmedien. Darüber hinaus verantwortet das Team die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, die Spenden- und Sponsoringaktivitäten sowie das Veranstaltungsmanagement.

Wir suchen kreative Köpfe, die ein gestalterisches Auge auf die Umsetzung unseres CI/CDs haben, kleinere sowie größere Projekte und Veranstaltungen organisieren und dabei kaufmännisches Verständnis mitbringen sowie Inhalte und Themen verständlich für die jeweilige Zielgruppe aufarbeiten.

Die Aufgaben lassen sich in zwei Schwerpunkte unterteilen:

(Die jeweiligen Schwerpunktbereiche sind auch teilzeitgeeignet)

1. Online Marketing und Content Creation

Deine Hauptaufgaben

- Laufende Contentpflege und Weiterentwicklung unserer Websites sowie unserer Social-Media-Kanäle
- Koordination des Zusammenspiels unserer Websites, SoMe-Kanäle und Print
- Aufstellung des dazugehörigen Redaktionsplans (inhaltliche und zeitliche Planung)
- Eigenständige Erstellung der Posts und Stories inkl. Kampagnenplanung über Werbebudget
- Durchführen und Optimieren von Google und Social Ads sowie Erfolgsmessung und Analyse unserer Online-Aktivitäten, selbstständig oder in Zusammenarbeit mit unseren Agenturen
- Mitarbeit bei der Digitalisierung der Vertriebs- und Marketingservices
- Mitarbeit bei der Presse- und Medienarbeit

2. Marketing und Kommunikation

Deine Hauptaufgaben

- Umsetzung der externen Marketing-Kommunikation (Print, OOH etc.) in Zusammenarbeit mit Dienstleistern (Werbeagentur, Druckdienstleister etc.) und entsprechend des Corporate Design
- Mitwirkung in der Kampagnenplanung und -steuerung sowie textlichen Gestaltung
- Mitarbeit bei der Presse- und Medienarbeit
- Planung, Durchführung und Nachbereitung von Messe- und Vertriebsaktionen sowie Kundenevents inkl. Einsatz auf diesen Veranstaltungen
- aktive Mitarbeit an verschiedenen weiteren Themen im Bereich Marketing und Kommunikation, wie Planung und Koordination unserer Veranstaltungsreihe „Energietreff“
- Koordination und Abwicklung der Spenden- und Sponsoringaktivitäten
- Allgemeiner Schriftverkehr, Koordination und Mitarbeit für interne und externe Berichte, Versendungen von Informationsmaterial, Einholung von Angeboten und Bestellungen (bspw. Werbemittel)

Das bringst du mit:

- einschlägige abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium (vorzugsweise in den Bereichen Marketing / Kommunikation / Betriebswirtschaftslehre / Wirtschaftsinformatik / Medienwissenschaft)
- hohe Vertriebsaffinität und Kundenzentrierung sowie Begeisterung und schnelle Auffassungsgabe für Umwelt, nachhaltige Versorgung und energiewirtschaftliche Themen und Zusammenhänge
- Kenntnisse im Online und Content Marketing
- sehr gutes Sprachgefühl sowie vorzugsweise Erfahrung im Texten von SEO-optimierten Inhalten
- strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, analytische Fähigkeiten sowie Qualitätsbewusstsein, Koordinationsstärke und Teamgeist
- marketingspezifische rechtliche Kenntnisse, z.B. Urheberrecht, Wettbewerbsrecht, DSGVO von Vorteil, aber kein Muss
- Sicherer Umgang mit MS-Office Produkten
- Erste Erfahrung mit OpenKI wünschenswert

Wir bieten dir:

- Know-how, Sicherheit und eine leistungsgerechte Vergütung mit 13 Gehältern gemäß Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe und einer zusätzlichen erfolgsbasierten Sonderzahlung

- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem sinnvollen Arbeitsumfeld bei einem zukunftsorientierten und regional verwurzelten Energiedienstleister
- verantwortungsvolle Aufgaben mit großen Gestaltungsspielräumen
- ein motiviertes und professionelles Team
- betriebliche Altersvorsorge (VBL) und Vermögenswirksame Leistungen (VwL) zur Schließung der Versorgungslücke im Alter
- flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub (der 24. & 31.12. sind zusätzlich frei) und der Ausgleich von Mehrarbeit durch Gleittage ermöglicht es, Privatleben und Beruf bestmöglich im Gleichgewicht zu halten
- kostenlose Mitarbeiterparkplätze in Innenstadtnähe
- individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten
- Eine betriebsärztliche Betreuung für Gesundheitsthemen, Förderung der Ergonomie am Arbeitsplatz durch höhenverstellbaren Schreibtisch, Bildschirmarbeitsplatzbrille und rückengerechten Bürostuhl. Dienstradleasing über BusinessBike, Jahreskarte für unsere Schwimmbäder und weitere Corporate Benefits im Konzern runden das Angebot ab.

Klingt abwechslungsreich?

Ist es auch. Denn neben unserem Tagesgeschäft kommt mit der Digitalisierung der Energiewende ein spannendes und innovatives Arbeitsumfeld auf dich zu.

Wir freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung mit Angabe deiner Gehaltsvorstellung und möglichen Eintrittstermins. Bitte sende deine Bewerbungsunterlagen in einer PDF-Datei per E-Mail an: bewerbung@stwhw.de

Ansprechpartnerin für Rückfragen: Natalie Schäfer, Leiterin Marketing, Kommunikation und Privatkundenservice, Tel. 05151 788-227.